

A finalidade dessa instrução é orientar no cadastramento do Comprador para aquisição de imóveis da Cemig.

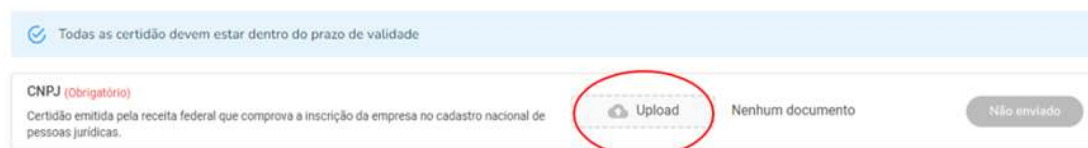
Todos os procedimentos devem ser realizados no portal de cadastro e compras da Cemig: <https://app-compras.cemig.com.br>

O comprador deve preencher apenas os itens listados abaixo:

Pessoa Jurídica

1. COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL – CNPJ
2. Contrato Social ou última alteração contratual
3. simples nacional (caso seja) para pessoa jurídica;

Os dois itens 1 e 2 podem ser anexados no Campo CNPJ



Pessoa Física

- ✓ Cópia do CPF ou Comprovação de Situação Cadastral
- ✓ Documento de Identificação (carteira de identidade, CNH, Passaporte etc.)

Observação:

Os dois itens podem ser anexados no Campo CNPJ

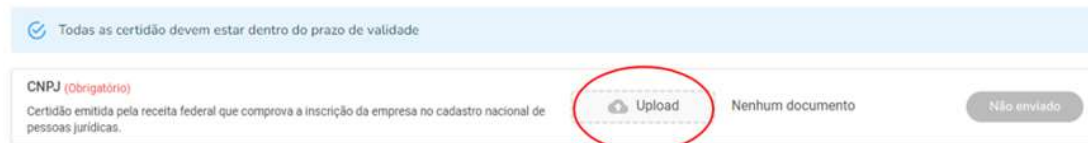


MEI – Microempreendedor Individual

- ✓ COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL – CNPJ
- ✓ Cópia do CPF ou Comprovação de Situação Cadastral

Observação:

Os dois itens podem ser anexados no Campo CNPJ



Procedimento para envio

Acessar: <https://app-compras.cemig.com.br>

preencher seu CPF, nome, e-mail, telefone e definir uma senha segura.

Agora sua conta pessoal está criada e ao decidir prosseguir como fornecedor você poderá realizar o cadastro da empresa ou Pessoa Física.

O Primeiro passo é preencher os principais dados de identificação e contato da empresa ou Pessoa Física.

O segundo passo diz respeito ao endereço da empresa ou Pessoa Física. Atente-se para preencher um CEP válido.

Caso não saiba seu CEP consulte no site dos [correios](https://www.correios.gov.br).

Endereço

CEP Logradouro Número

Complemento Bairro Seleccione o Estado Cidade

SALVAR E AVANÇAR

O terceiro passo é facultativo e refere-se aos dados bancários. Apesar de facultativo, estes dados são essenciais para não gerar pendências financeiras.

Dados financeiros

Nenhum dado financeiro cadastrado

NOVO

AVANÇAR

No preenchimento, a opção de PIX não está ativa ainda, sendo necessário informar os dados da conta. Lembre-se de digitar o número da conta incluindo o dígito.

Adicionar segmentos

Conta bancária Chave pix

Banco Tipo de conta
Conta corrente

Agência Número da conta

AVANÇAR

No próximo passo cadastre o representante legal da empresa. É possível cadastrar mais de um representante e incluir procuradores, quando for o caso.

Lembre-se que o representante cadastrado será o responsável pela assinatura do contrato, caso você seja o vencedor.



Representante legal

Sem registros

+ ADICIONAR

AVANÇAR

Cadastro de Responsável legal ×

CPF

BUSCAR

AVANÇAR

Cadastro de Responsável legal ×

CPF

Nome completo

Telefone E-mail

Cargo RG

Administrador Procurador

Campo obrigatório

ADICIONAR

O campo segmento não deve ser preenchido

Na etapa de Documentos atente-se para anexar os documentos solicitados.

Lembrando que um pedido de cadastro somente poderá ser enviado para análise da CEMIG quando todos os documentos obrigatórios forem anexados

🔔 Você fez alterações no seu cadastro, mas ainda não enviou para validação. Caso já tenha concluído suas alterações clique no botão ao lado para enviar. ENVIAR

Identificação Endereço Dados financeiros Representante legal Segmentos Modelos de documentos

Modelos de documentos

Cadastro Básico

Documentos de: Fiscal

Todas as certidão devem estar dentro do prazo de validade

CNPJ (Obrigatório) Certidão emitida pela receita federal que comprova a inscrição da empresa no cadastro nacional de pessoas jurídicas.	<input type="button" value="Upload"/>	Nenhum documento	<input type="button" value="Não enviado"/>
Comprovante de Inscrição Estadual (caso a empresa seja isenta de inscrição estadual não é necessário) Certidão emitida pelo sintegra junto a receita estadual.	<input type="button" value="Upload"/>	Nenhum documento	<input type="button" value="Não enviado"/>
Certidão do Simples Nacional (se optante pelo simples nacional) Caso seja optante pelo Regime do Simples Nacional anexar a certidão comprobatória.	<input type="button" value="Upload"/>	Nenhum documento	<input type="button" value="Não enviado"/>

Documentos de: Domicílio Bancário

Comprovante Bancário Documento que comprove os dados bancário do fornecedor (caso não envie este documento não nos responsabilizamos por erro de digitação nos dados bancários informados)	<input type="button" value="Upload"/>	Nenhum documento	<input type="button" value="Não enviado"/>
--	---------------------------------------	------------------	--

Atenção

Ao clicar em enviar aparecerá a tela abaixo, é necessário preencher o número do processo licitatório de alienação de Imóveis, para análise adequada da solicitação.

**** Não nos responsabilizamos caso o procedimento não for realizado, conforme orientação**

Enviar solicitação para análise

🔔 Para direcionarmos e priorizarmos corretamente o seu pedido, nos informe se irá participar de algum processo nos próximos dias

Sim Não

Pesquisar processos